**03.06.2020г. №41**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОЛОВИНКА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОЛОВИНКА» И ПОРЯДКЕ РАБОТЫ НАД ДОКУМЕНТАМИ И МАТЕРИАЛАМИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМИ В ДУМУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОЛОВИНКА», ОДНОВРЕМЕННО С ПРОЕКТОМ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии со статьей 169 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и Решением Думы муниципального образования «Половинка» Баяндаевского района «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Половинка», администрация муниципального образования «Половинка»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального образования «Половинка» и порядке работы над документами и материалами, предоставляемыми в Думу муниципального образования «Половинка» одновременно с проектом бюджета муниципального образования (прилагается).

2. Бухгалтеру – финансисту МО «Половинка» обеспечить выполнение вышеуказанного Положения при составлении проекта бюджета муниципального образования «Половинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник» муниципального образования «Половинка» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Половинка».

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава МО «Половинка»

Н.Г. Копылов

Приложение

к постановлению главы

муниципального образования

от « 03» июня 2020г. №41

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке и сроках составления проекта бюджета

муниципального образования «Половинка» и порядке работы над документами

и материалами, предоставляемыми в Думу муниципального образования «Половинка», одновременно с проектом бюджета муниципального образования

Настоящее Положение регламентирует порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период, определяет механизм работы над документами и материалами, предоставляемыми в Думу муниципального образования одновременно с проектом бюджета муниципального образования (далее - Положение).

Бюджетный отдел поселений Финансового управления в соответствии с соглашением о передаче полномочий организует непосредственное составление и составляет проект бюджета муниципального образования, в том числе:

* 1. осуществляет сверку исходных данных для расчета индекса налогового потенциала на очередной финансовый год, сверку исходных данных для расчета размеров дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности на очередной финансовый год и плановый период;
  2. осуществляет оценку ожидаемого поступления по администрируемым видам (подвидам) доходов бюджета муниципального образования на текущий финансовый год и прогноз администрируемых видов (подвидов) доходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании данных, предоставленных главными администраторами доходов;
  3. разрабатывает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
  4. разрабатывает основные направления налоговой и бюджетной политики;
  5. определяет предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;
  6. осуществляет расчет верхнего предела муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
  7. осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования на текущий финансовый год и составляет прогноз основных характеристик бюджета муниципального образования (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит);
  8. составляет и представляет в администрацию муниципального образования проект бюджета муниципального образования, а также подготавливает документы и материалы, представляемые в Думу муниципального образования одновременно с проектом бюджета муниципального образования;
  9. в случае принятия решения Думой муниципального образования о формировании бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период (далее – бюджетный прогноз), разрабатывает проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза);
  10. реестры расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета.

Администрация муниципального образования разрабатывает и представляет в Финансовое управление:

1. предложения по перечню и объемам расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из федерального и областного бюджета, на очередной финансовый год и плановый период;
2. предложения по перечню и объемам расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, возникающих в соответствии с Федеральным законом от 27.05.2014 года № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на очередной финансовый год и плановый период;
3. предложения по оптимизации состава расходных обязательств муниципального образования и объемов бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения, включая предложения об отмене действия или принятии нормативных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства муниципального образования;
4. прогноз расходов на очередной финансовый год и плановый период в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета по разделам, подразделам и детализацией по видам расходов и кодам операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджета муниципального образования, а также по муниципальным программам муниципального образования и не программным направлениям деятельности по форме, установленной бюджетным отделом поселений Финансового (прилагается), с одновременным представлением пояснительной записки, расчетов и обоснований планируемых расходов;
5. прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период при различных сценариях развития экономики муниципального образования с рекомендациями по использованию варианта, используемого для составления проекта бюджета муниципального образования;
6. в случае принятия решения Думой муниципального образования о формировании бюджетного прогноза, параметры прогноза (изменений прогноза) социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период и пояснительную записку, включающую рекомендации по использованию варианта прогноза для разработки проекта бюджетного прогноза на долгосрочный период;
7. обзор социально-экономического развития муниципального образования за шесть месяцев текущего финансового года;
8. предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за девять месяцев текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования на текущий финансовый год;
9. проект соглашения на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий, передаваемых органами местного самоуправления поселений на очередной финансовый год, с необходимыми расчетами и обоснованиями;
10. перечень утвержденных муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием даты и номера принятия и электронного адреса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", где размещены указанные программы;
11. паспорта муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде с указанием объемов финансирования согласно прогнозу расходов на очередной финансовый год и плановый период;
12. распределение предельных объемов бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов бюджета с детализацией по кодам операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, а также по муниципальным программам муниципального образования и не программным направлениям деятельности на очередной финансовый год и плановый период;
13. паспорта муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде с указанием объемов финансирования согласно предельному объему бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

Представление сведений, необходимых для составления проекта бюджета муниципального образования, а также работа над документами и материалами, представляемыми в Думу муниципального образования одновременно с проектом бюджета муниципального образования, осуществляются в сроки, установленные прилагаемым к настоящему Положению планом-графиком (приложение № 1).

Приложение

к Положению

о порядке и сроках составления проекта

бюджета муниципального образования «Половинка» и порядке работы над документами и материалами, предоставляемыми в Думу муниципального образования «Половинка» одновременно с проектом бюджета

ПЛАН – ГРАФИК

мероприятий по подготовке проекта бюджета муниципального образования «Половинка» на очередной финансовый год

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный  исполнитель** | **Срок  представления** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Разработать и рассмотреть прогноз социально-экономического развития МО «Половинка» на очередной финансовый год и плановый период, план мероприятий для их выполнения, а также основные бюджетообразующие показатели. | Администрация муниципального образования | До 15 июня |
| 2 | Разработать проекты нормативно-правовых актов, предусматривающих сокращение (увеличение) действующих расходных обязательств МО «Половинка», начиная с очередного финансового года (планового периода), и проекты нормативно-правовых актов о вводимых расходных обязательствах. | Администрация муниципального образования | До 15 июня |
| 3 | Разработать основные характеристики прогноза бюджета МО «Половинка» на очередной финансовый и плановый период. | Администрация муниципального образования совместно с РБС ПБС | До 1 августа |
| 4 | Сформировать распределение общего объема бюджетных ассигнований бюджета МО «Половинка» на исполнение принимаемых расходных обязательств. | Администрация муниципального образования совместно с РБС ПБС | До 1 сентября |
| 5 | Сформировать проект решения о бюджете МО «Половинка» на очередной финансовый год и плановый период, а также основные документы и материалы, подлежащие внесению в Думу одновременно с проектом решения | Администрация муниципального образования совместно с РБС ПБС | До 1 октября |
| 6 | Внести проект решения о бюджете МО «Половинка» на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, предусмотренные положением о бюджетном процессе МО «Половинка», в Думу МО «Половинка» | Глава администрации муниципального образования | Ноябрь |